

## تقرير المقرر (CR) T5. COURSE REPORT

A separate Course Report (CR) should be submitted for every course and for each section or campus location where the course is taught, even if the course is taught by the same person. Each CR is to be completed by the course instructor at the end of each course and given to the program coordinator.

ينبغي رفع تقرير مقرر منفصل لكل مقرر ولكل شعبة أو موقع أو فرع يدرس به المقرر، حتى لو كان المقرر يدرس بواسطة نفس الشخص. كل تقرير مقرر يجب أن يستوفي بواسطة استاذ المقرر في نهاية تدريس المقرر ويسلم الى منسق البرنامج.

A combined, comprehensive CR should be prepared by the course coordinator and the separate location reports are to be attached.

يجب على منسق المقرر أن يعد تقرير مقرر شامل موحد يرفق به التقارير المنفصلة لكل موقع.

### تقرير المقرر Course Report

For guidance on the completion of this template refer to the NCAAA handbooks.

للإرشادات حول تعبئة هذا النموذج يمكن الرجوع لكتيبات المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

Institution المؤسسة: Najran University	Date of CR تاريخ كتابة تقرير المقرر: 2/9/1438h
College/ Department القسم / البرنامج: Nursing College / nursing Department	

#### A. Course Identification and General Information التعريف بالمقرر ومعلومات عامة عنه:

1. Course title اسم المقرر Section # الشعبة #	Fundamentals of nursing	الرمز # Code (211-NUR-8)
2. Name of course instructor اسم القائم بالتدريس المقرر : female njran university campus	Dr. Abeer Yahia Mhdy	Location الموقع/مكان/شعبة/تقديم
3. Year and semester to which this report applies 2 <sup>nd</sup> العام الجامعي و الفصل الدراسي الذي أعد عنه هذا التقرير semester 1437- 1438h		
4. Number of students starting the course? عدد الذين بدأوا المقرر	3	Students completing the course? عدد الذين أتموا المقرر
5. Course components (actual total contact hours and credits per semester): actual total contact hours/ semester = 135 (total credit h/ per semester = 77 C.H) مكونات المقرر (اجمالي الساعات الفعلية والساعات المعتمدة للفصل الدراسي)		
	Lecture المحاضرة	Tutorial مجموعات صغيرة
	Laboratory/ Studio المعمل/استوديو	Practical التطبيقي
	Other: أخرى	Total الاجمالي
Contact Hours الساعات الفعلية	60	-
Credit الساعات المعتمدة	8	-

#### B. Course Delivery تقديم المقرر

1. Coverage of Planned Program تغطية البرنامج المخطط			
Topics Covered الموضوعات التي تم تغطيتها	Planned Contact Hours ساعات التدريس كما هو مخطط	Actual Contact Hours ساعات التدريس	Reason for Variations if there is a difference of more than 25% of the hours planned أسباب الاختلاف إذا تعدت نسبة الاختلاف

		الفعالية	٢٥% من عدد الساعات المخططة مسبقاً
<b>(Unit 1)</b> - Body mechanics	<b>4h</b>	<b>4h</b>	
<b>(Unit 2)</b> Asepsis & Wound healing	<b>6h</b>	<b>6h</b>	
<b>(Unit 3) Vital signs</b>	<b>6h</b>	<b>6h</b>	
<b>(Unit 4) concepts</b>	<b>6h</b>	<b>6h</b>	
<b>(Unit 5) Nursing process</b>	<b>8h</b>	<b>8h</b>	
<b>Unit 6)</b> Basic physiological human needs  -Personal hygiene . -Rest, comfort and sleep .	<b>4h</b>	<b>4h</b>	
<b>(Unit 7)</b> <b>Physiological concepts</b> <b>(promoting physical health-</b> fecal and urinary elimination  -Mobility and immobility	<b>6h</b>	<b>6h</b>	
<b>(Unit 8)</b> Pressure sores  -Pain management  -Oxygenation	<b>8h</b>	<b>8h</b>	
	<b>6h</b>	<b>6h</b>	

<b>(Unit 9)</b>			
-Documentation			
-Medication			
<b>Unit 10</b>	<b>6h</b>	<b>6h</b>	
-Fluid and electrolytes			
<b>Total contact theory hours</b>	<b>60 h</b>		
<b>Practical sessions</b>			
measuring vital signs, wt & ht.	<b>36</b>	<b>36</b>	
Range of exercises & changing position	<b>30</b>	<b>30</b>	
Hygiene, body care and wound care	<b>36</b>	<b>36</b>	
Surgical scrub	<b>24</b>	<b>24</b>	
Medication + IV fluids	<b>42</b>	<b>42</b>	
Oxygen therapy	<b>12</b>	<b>12</b>	
Total contact hours for practical	<b>180 h</b>		

2. Consequences of Non Coverage of Topics عواقب عدم تغطية مواضيع المقرر

For any topics where the topic was not taught or practically delivered, comment on how significant you believe the lack of coverage is for the course learning outcomes or for later courses in the program. Suggest possible compensating action.

لأي موضوع لم يتم تغطيته أو لم يغطي عمليا علق من وجهة نظرك على مدى تأثير هذا القصور في التغطية على مخرجات تعلم المقرر أو على غيره من المقررات التالية له في البرنامج، اقترح اجراءات تعويضية مناسبة.

Topics (if any) not Fully Covered الموضوعات التي لم تغطي بالكامل (إن وجدت)	Effectuated Learning Outcomes مخرجات التعلم التي تأثرت	Possible Compensating Action ما يمكن اتخاذه من خطوات تعويضية ممكنة
All topics were fully covered	None	---


### 3. Course learning outcome assessment : قياس مخرجات تعلم المقرر

	List course learning outcomes قائمة بمخرجات تعلم المقرر	List methods of assessment for each LO طريقة التقييم لكل مخرج تعلم	Summary analysis of assessment results for each LO ملخص تحليل نتائج التقييم لكل مخرج تعلم
1	<b>i-Knowledge</b>		
2	Define all concepts & theories related to the nursing field	<ul style="list-style-type: none"> <li>- written exam</li> <li>- oral exam</li> <li>- discussions (presentation)</li> <li>- assignments</li> </ul>	Had been achieved 7.2%
3	List all aspects related to fundamentals of nursing	-	Had been achieved 70%
4	<b>ii- Cognitive</b>		
5	Compare between different nursing procedure & analyze them	<ul style="list-style-type: none"> <li>- written exam</li> <li>- oral exam</li> <li>- discussions(presentation)</li> <li>- assignments</li> </ul>	Had been achieved 60%
6	Differentiate between different routs & methods for administrating medications & oxygen therapy	-	Not achieved (80
7	<b>iii- Interpersonal Skills and Responsibility</b>		
8	Collaborate actively with peers & coordinators & show respect & patience	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observation in class &amp; lab.</li> <li>- Assignments</li> <li>- Presentation</li> </ul>	Had been achieved 76%
	To use the library, computers & all information resources including internet effectively for self study & completing assignments & attending classes on	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Class activities</li> <li>- Assignments</li> <li>- Presentation</li> <li>- Attendance sheet</li> </ul>	Had been achieved 70%

	time		
<b>iv. Communication, Information Technology and Numerical Skills</b>			
	Communicate with others & calculate numerical problems professionally	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Class &amp; lab participation</li> <li>- Written exams</li> <li>- Presentation</li> </ul>	Not achieved 90%
	Document skill fully following the legal principles of documentation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Written documentations in nursing sheets</li> </ul>	Had been achieved 75%
<b>v. Psychomotor Skills</b>			
	Provide safe, competent and efficient nursing procedures according to standard precautions	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demonstration check list</li> <li>- Assignment check list.</li> </ul>	Had been achieved 80%

Summarize any actions you recommend for improving teaching strategies as a result of evaluations in table 3 above.

وضح بإيجاز أي إجراءات توصي بها لتحسين استراتيجيات التدريس بناء على نتائج التقييم المذكورة في الجدول ٣ أعلاه.

- Encourage more discussions
  - Improve the students' communication skills by more discussions & presentations .
  - Encourage students to be more active learners
- Adopt warming- up moments prior to each lecture

4. Effectiveness of Planned Teaching Strategies for Intended Learning Outcomes set out in the Course Specification. (Refer to planned teaching strategies in Course Specification and description of Domains of Learning Outcomes in the National Qualifications Framework)

فعالية استراتيجيات التدريس المخطط لها لتحقيق مخرجات التعلم المستهدفة كما وردت بتوصيف المقرر (انظر إلى استراتيجيات التدريس المخطط لها في توصيف المقرر الدراسي ووصف مخرجات التعلم لمجالات التعلم المختلفة في الإطار الوطني للمؤهلات)

List Teaching Methods set out in Course Specification اكتب قائمة بأساليب التدريس المحددة في توصيف المقرر الدراسي	Were they Effective? هل كانت فعالة؟		Difficulties Experienced (if any) in Using the Strategy and Suggested Action to Deal with Those Difficulties. الصعوبات التي واجهتك (إن وجدت) أثناء تطبيق الاستراتيجيات والخطوات المقترحة للتعامل مع تلك الصعوبات
	No لا	Yes نعم	

- Lectures.		X	
- Group discussion		X	
- Brain storming		X	
- Self learning	X		To encourage self learning & providing students with required & useful resources
- Problem solving.		X	
- Demonstration & re-demonstration		X	

**Note:** In order to analyze the assessment of student achievement for each course learning outcome, student performance results can be measured and assessed using a KPI, a rubric, or some grading system that aligns student work, exam scores, or other demonstration of successful learning.

**ملحوظة:** من أجل تحليل تقييم انجاز الطلبة لكل مخرج تعلم بالمقرر، يمكن قياس وتقييم أداء الطلبة باستخدام مؤشرات الأداء (KPI)، وسلم التقدير اللفظي المتدرج (Rubric)، أو أنظمة تقييم متدرج أخرى تربط بين أعمال الطلبة ودرجات الاختبارات، أو غيرها من طرق التحقق من التعلم الناجح.

### C. Results النتائج

#### 1. Distribution of Grades توزيع الدرجات

Letter Grade رمز التقدير	Number of Students عدد الطلبة	Student Percentage نسبة الطلبة	Analysis of Distribution of Grades تحليل توزيع الدرجات
A			
B	C	2	66.6%
C	D	1	33.3%
D			
F			
Denied Entry محروم			
In Progress مستمر			
Incomplete غير مكتمل			
Pass ناجح	Pass	3	100%
Fail راسب			
Withdrawn منسحب			

#### 2. Analyze special factors (if any) affecting the results تحليل العوامل الخاصة (إن وجدت) التي أثرت على النتائج

#### 3. Variations from planned student assessment processes (if any) (see Course Specifications).

الاختلافات عن عمليات تقويم الطلبة المخططة (إن وجدت) (انظر توصيف المقرر الدراسي)  
students have reasonable scores just satisfactory

##### a. Variations (if any) from planned assessment schedule (see Course Specification)

التباين (إن وجد) عن جدول التقويم المحدد مسبقاً (انظر توصيف المقرر الدراسي)

Variation الاختلاف	Reason السبب
No variations	----



b. Variations (if any) from planned assessment processes in Domains of Learning (see Course Specification) الاختلافات (إن وجدت) عن عمليات التقويم المحددة مسبقاً في مجالات التعلم ( انظر توصيف المقرر الدراسي)	
Variation الاختلاف	Reason السبب
No variations	----

4. Student Grade Achievement Verification (eg. cross-check of grade validity by independent evaluator). التحقق من درجات (انجاز) الطلبة (مثال: التحقق من صحة تصحيح عينة من أوراق الطلبة من قبل مقيم مستقل)	
Method(s) of Verification طريقة (طرق) التحقق	Conclusion النتيجة
<ul style="list-style-type: none"> <li>No errors had been reported as the exam was in form of MCQs.</li> <li>For practical we use to record the students' marks after discussing their marks with the exam committee to obtain the average agreed marks.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No errors had been reported as the exam was in form of MCQs.</li> <li>For practical we use to record the students' marks after discussing their marks with the exam committee to obtain the average agreed marks.</li> </ul>

#### D. Resources and Facilities المرافق والمصادر

1. Difficulties in access to resources or facilities (if any) صعوبة الوصول إلى المصادر أو المرافق (إن وجدت)	2. Consequences of any difficulties experienced for student learning in the course. عواقب الصعوبات التي واجهها الطالب على تعلمه في هذا المقرر
<ul style="list-style-type: none"> <li>Limited necessary books and journals in library related to the course.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inability to complete assignments in time</li> <li>No competitive spirit among students in presentation &amp; discussions</li> </ul>
No access to internet services	ر.

#### E. Administrative Issues مسائل إدارية

1 Organizational or administrative difficulties encountered (if any) (صعوبات تنظيمية أو إدارية (إن وجدت))	2. Consequences of any difficulties experienced for student learning in the course. عواقب هذه الصعوبات على تعلم الطلبة في هذا المقرر. - The students face many difficulties regarding teaching resources such as library
No specific budget for the program to develop or improve the learning resources	

### F. Course Evaluation **تقييم المقرر الدراسي**

1. Student evaluation of the course (Attach summary of survey results) تقييم الطالب للمقرر الدراسي (أرفق ملخص نتائج الاستطلاع)
a. List the most important recommendations for improvement and strengths اذكر أهم توصيات التحسين ونقاط القوة <b>Most important strengths</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>What learned in this course is so important and very useful in the future</li> <li>The course helped me to improve my ability to think for solving problems</li> </ul> <b>Most important criticisms</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>No enough learning resources</li> <li>No printing, internet or copying facilities</li> </ul> This course didn't help me to improve my communication skills
b. Response of instructor or course team to this evaluation رد الأستاذ أو فريق العمل في المقرر الدراسي على هذا التقييم <ul style="list-style-type: none"> <li>Use various teaching strategies</li> <li>To encourage more group discussions &amp; self learning</li> </ul> To improve communication skills
a. List the most important recommendations for improvement and strengths
b. Response of instructor or course team to this evaluation
b. Response of instructor or course team to this evaluation رد الأستاذ أو فريق العمل في المقرر الدراسي على هذا التقييم

### G. Planning for Improvement **التخطيط للتطوير**

1. Progress on actions proposed for improving the course in previous course reports (if any). التقدم في انجاز اجراءات تحسين المقرر المقترحة بالتقارير السابقة للمقرر "إن وجدت".			
Actions recommended from the most recent course report(s) الاجراءات الموصى بها في أحدث تقرير أو تقارير سابقة عن المقرر الدراسي	Actions Taken الاجراءات التي اتخذت	Action Results النتائج المترتبة على الاجراء المتخذ	Action Analysis تحليل الإجراء

Encourage students to be active learners	More assignments were given	Improved performance	
To improve the students' communication skills.	Encouraging more discussions	Improved pronunciation of the spoken words	
c.			
d.			

2. List what other actions have been taken to improve the course (based on previous CR, surveys, independent opinion, or course evaluation).  
اذكر الإجراءات الأخرى التي اتخذت لتحسين المقرر (اعتماداً على التقرير السابق للمقرر – الاستبيانات- آراء مستقلة أو تقييم المقرر).

using nontraditional teaching strategies

3. Action Plan for Improvement for Next Semester/Year **الخطة التنفيذية للتحسين للفصل/العام الدراسي القادم**

Actions Recommended for further improvement الإجراءات الموصى بها لمزيد من التحسين	Intended Action Points (should be measurable) أنشطة العمل المستهدفة (يجب أن تكون قابلة للقياس)	Start Date تاريخ البدء	Completion Date تاريخ الانتهاء	Person Responsible مسئول التنفيذ
- <b>continue To modify the teaching strategies for improving students performance</b>	- Warming-up process before starting the lecture	1 <sup>st</sup> week	15 <sup>th</sup> week	Course coordinator
	- Guide the students to complete their assessments.			Course coordinator
	- Explain the importance of this course for their future career			Course coordinator
- <b>Continue To improve learning resources.</b>	- To enrich the library with updated books and journals	1 <sup>st</sup> week	15 <sup>th</sup> week	Program coordinator
	- To provide the collage with student services			Program coordinator

Name of Course Instructor : D r. Abeer yahia :اسم استاذ المقرر

Signature :التوقيع \_\_\_\_\_ Date Report Completed :تاريخ اتمام التقرير \_\_\_\_\_

*D. A. mani*

Program Coordinator :منسق البرنامج Dr. Nahed Khalil

Signature :التوقيع \_\_\_\_\_ Date Received :تاريخ الاستلام 61911438h

*Dr. Nahed Khalil*